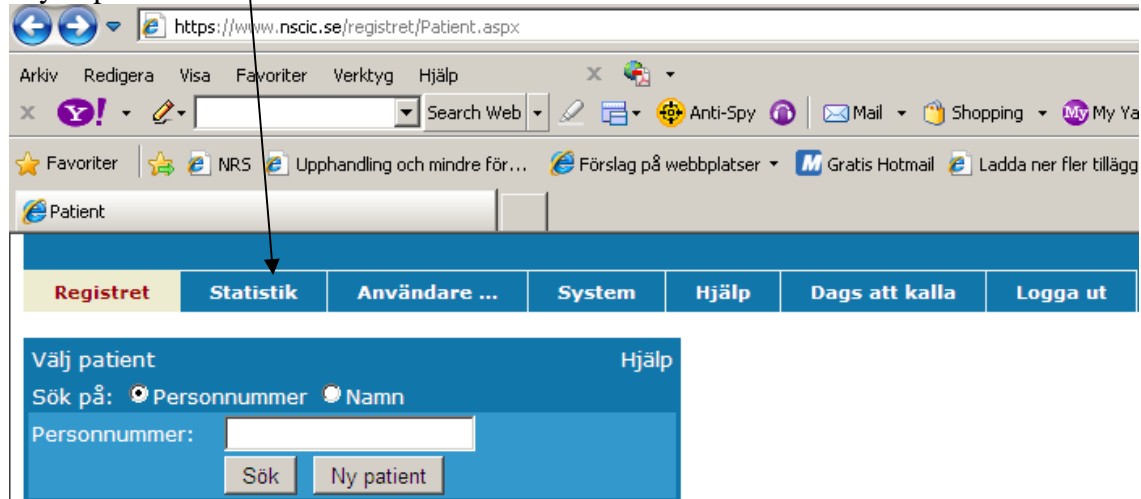


Hur man laddar ner lokala data till sin dator.

Varje enhet har rätt att ta del av sin enhets inmatade data (se artikel 13 NSCIC Bylaws). Inne i registret kan registeradministratören lätt ladda ner enhetens data.

Gör så här:

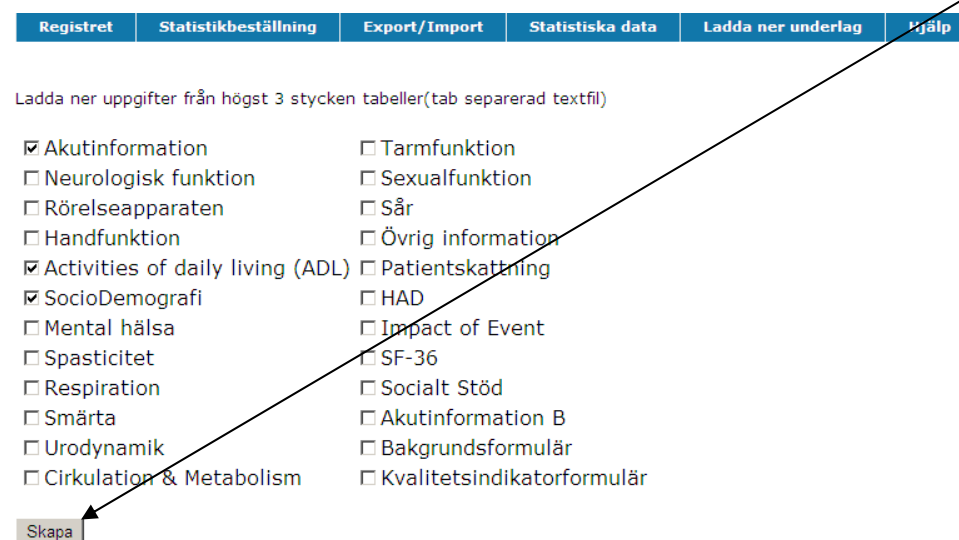
Tryck på ”statistik”.



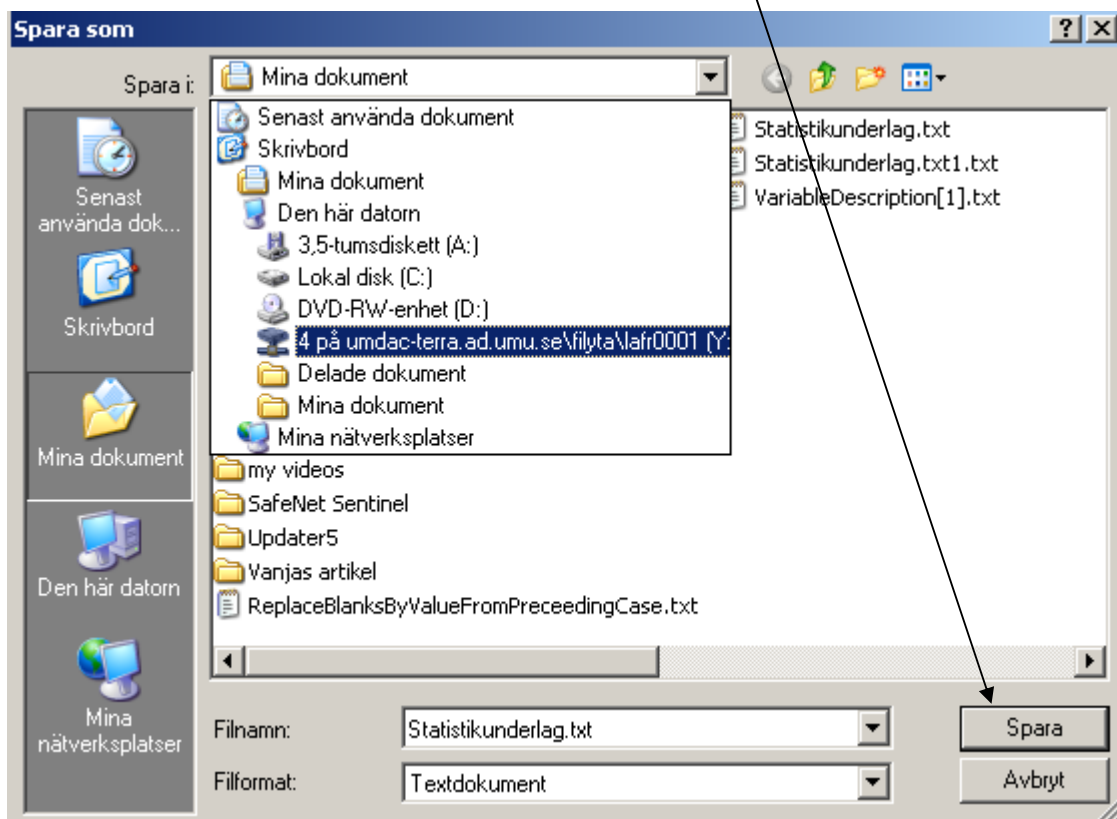
Tryck på ”statistiska data”



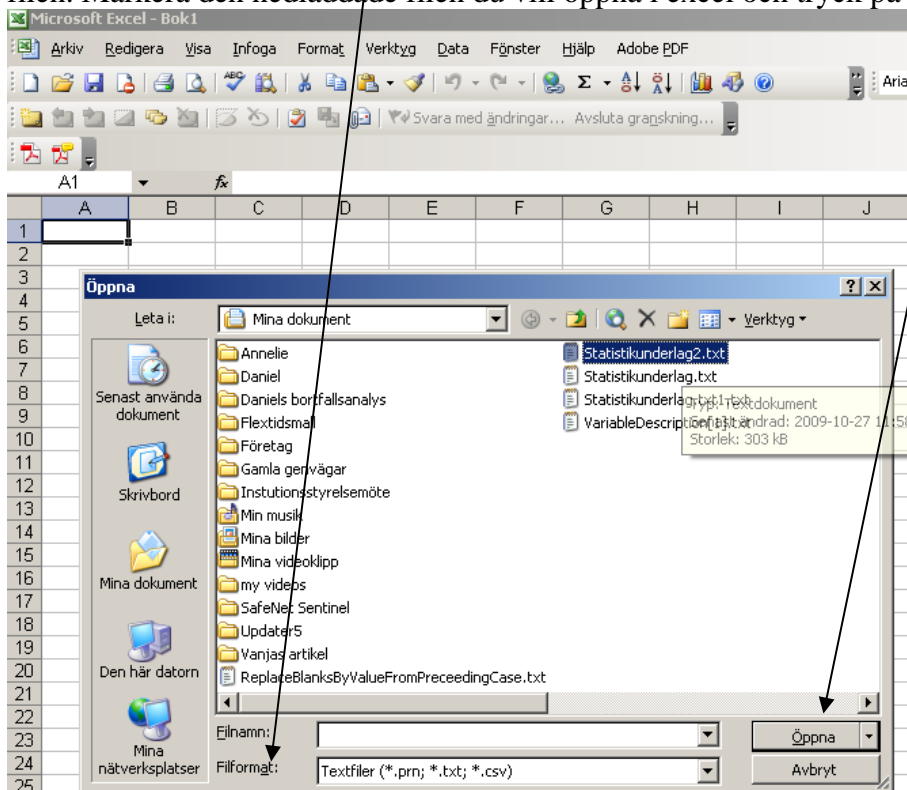
Kryssa i max tre tabeller åt gången som du vill ladda ner data från. Tryck på ”skapa”



Spara textfilen där du vill ha den, rekommenderat är på en säker plats eftersom känslig information laddas ner till din dator. Tryck sedan på ”spara”.



Öppna därefter valfritt annat program där du vill bearbeta ditt material, exempelvis Excel. Välj Arkiv, Öppna och i Filformat ändrar du till Textfiler, då ser du den nedladdade NSCIC-filen. Markera den nedladdade filen du vill öppna i excel och tryck på ”öppna”



Följ sedan textimportguidens förslag:

Textimportguiden - Steg 1 av 3

Textguiden har fastställt att dina data är Avgränsade.
Välj Nästa om detta är korrekt eller välj den datatyp som passar bäst.

Ursprunglig datatyp
Välj den typ som bäst passar filens data:

Avgränsade fält - Semikolon, tabbar e dyl avgränsar fälten.
 Med fast bredd - Fälten är justerade i kolumner med blanksteg mellan varje kolumn.

Börja importera från rad: 1 Filursprung: 65001 : Unicode (UTF-8)

Förhandsgranskning av fil C:\Documents and Settings\Annelie\Mina dokument\Statistikunderlag.

1	Rorelseapparaten_Form
2	IDPatientIDUppfoljningstypIdIfylltAvEnhetRegionInskrivnDat
3	2057082504 Carina AnderssonNorrlands Universitetssjukl
4	2058083304 Carina AnderssonNorrlands Universitetssjukl
5	2059082904 Carina AnderssonNorrlands Universitetssjukl

Avbryt < Föregående **Nästa >** Slutför

Textimportguiden - Steg 2 av 3

Här anger du vilka avgränsare din datafil innehåller. Du kan se hur texten behandlas nedan.

Avgränsare
 Tabbar Semikolon Komma
 Blanksteg Annan:

Ignorera upprepade avgränsare
Textavgränsare:

Förhandsgranskning

Rorelseapparaten_Form	PatientID	UppfoljningstypId	IfylltAv
ID			
2057	825	4	Carina Andersson
2058	833	4	Carina Andersson
2059	829	4	Carina Andersson

Avbryt < Föregående **Nästa >** Slutför

Textimportguiden - Steg 3 av 3

Här kan du markera varje kolumn och specificera dess datatyp.

Formatet Allmänt omvandlar numeriska värden till tal, datumvärden till datum och alla andra värden till text.

Ayancerat...

Kolumndataformat:
 Allmänt
 Text
 Datum: ÅMD
 Importera inte denna kolumn

Förhandsgranskning

Allmänt	Allmänt	Allmänt	Allmänt
Rorelseapparaten_Form			
ID	PatientID	UppfoljningstypId	IfylltAv
2057	825	4	Carina Andersson
2058	833	4	Carina Andersson
2059	829	4	Carina Andersson

Avbryt < Föregående **Nästa >** **Slutför**

Resultatet blir likt nedanstående bild:

Microsoft Excel - Statistikunderlag.txt

Arkiv Redigera Visa Infoga Formåt Verktyg Data Fönster Hjälp Adobe PDF

A1 Rorelseapparaten_Form

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	Rorelseapparaten_Form										
2	ID	PatientID	Uppfoljning	IfylltAv	Enhet	Region	InskrivnDat	EvBortfalls	BortfallAnr	YttUppf	SekvensNF
3	2057	825	4	Carina Anc	Norrlands	Umeå	#####	0	-9999	2	
4	2058	833	4	Carina Anc	Norrlands	Umeå	#####	0	-9999	2	

Genom att ladda ner statistikunderlag, får du en variabellista som kan vara till hjälp när du ska förstå kolumnrubrikerna. Tryck på ”ladda ner underlag”.

Registret	Statistikbeställning	Export/Import	Statistiska data	Ladda ner underlag	Hjälp
-----------	----------------------	---------------	------------------	--------------------	-------

Statistikbeställning

Välj vilka block som skall beräknas

Översikt

Inskrivning

Utskrivning

2-års uppföljning

Välj rapportår

Visa bara min klinik: